

МНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАЙЧИХИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАССМОТРЕНО И
ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол № 03 от 30.06.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГПОАУ РИТ
от 01.07.2025 № 41

Положение
о Центре содействия трудоустройству ГПОАУ РИТ
(ЦСТ ГПОАУ РИТ)

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования.

1.2 Центр содействия трудоустройству профессиональной образовательной организации – функциональное подразделение образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, реализующее задачи по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации (далее соответственно – ЦСТ).

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- методические рекомендации по вопросам содействия занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования (письма Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № ГД- 500/05, от 19 августа 2021 г. № АБ-1282/05, от 29 января 2024 г. № 05-521);
- методических рекомендаций для исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере образования, в сфере содействия занятости населения, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, а также учредителей указанных образовательных организаций по организации системы профессиональной ориентации и маршрутизации обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального и высшего образования, а также молодых специалистов на конкретные предприятия (организации) региона (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. № ИШ-890/05);
- Устав ГПОАУ АО Райчихинского индустриального техникума.

1.4 Центр содействия трудоустройству работает во взаимодействии с Базовым центром карьеры Амурской области (далее БЦК) по основным направлениям деятельности: выявление потребности предприятий и организаций, мониторинг, разработка и актуализация программ и пр.

1.5 Координатором, ответственным за взаимодействие с БЦК, является руководитель центра содействия трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования.

2. Цели и задачи

2.1 Основной целью деятельности центра является обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

2.2 Направления работы центра содействия трудоустройству образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования:

- взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования;
- обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;
- создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости обучающихся и выпускников;
- создание и ведение базы резюме обучающихся и выпускников (с их согласия);
- подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;
- организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);
- сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

2.3 Основными задачами центра содействия трудоустройству образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования являются:

- 1) аналитическое:
 - проведение аналитической работы, направленной на исследование качества занятости выпускников, формирование аналитических материалов и справок по запросам;
 - проведение мониторинга трудоустройства выпускников, выявление обучающихся, относящихся к группам риска нетрудоустройства, и проработка адресных мер поддержки (совместно с БЦК, Министерством образования и науки Амурской области и др.);
 - сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.
- 2) информационное:
 - формирование и развитие информационного поля и коммуникаций, включающих в себя работу с социальными сетями, студенческими сообществами, цифровыми карьерными средами, информационными стендами и медиа-табло на территории образовательной организации;
 - информирование молодежи о возможностях Карьерного навигатора «Горизонт» при необходимости;
 - консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового ре-

жима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;

- предоставление БЦК Амурской области информации в соответствии со сферой деятельности (ведения).

3) организационное:

- формирование и развитие сообщества выпускников с целью коммуникации с успешными выпускниками в рамках взаимодействия по вопросам трудоустройства, повышения мотивации, реализации направлений плана популяризации ФП «Профессионалитет»;

- формирование условий для проектной деятельности обучающихся и выпускников в качестве самореализации, реализации проектов кадровых партнеров и самостоятельных предпринимательских инициатив;

- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по профессиональному (личному) самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;

- оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;

- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;

- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых профессиональной образовательной организацией образовательных программ;

- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников, при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);

- организация различных форматов очных и онлайн-мероприятий, преимущественно точечного немассового характера, с участием представителей работодателей, студенческих лидеров, преподавателей, научных работников, тренеров, других заинтересованных лиц и организаций;

- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций;

- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации во взаимодействии с БЦК, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

- оказание иным структурным подразделениям и должностным лицам образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования со-

действия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы, трудоустройство обучающихся на период прохождения производственной практики и по результатам ее прохождения и др.);

- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности совместно с Центром занятости;

- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;

- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами субъектов Российской Федерации, а также локальными нормативными актами образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования.

3. Организация деятельности центра содействия трудоустройству

3.1 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Амурской области, локальными актами образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования и настоящим Положением.

3.2 Центр осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с организациями, содействующими трудоустройству обучающихся и выпускников, и выступает в качестве посредника между работодателем и выпускником.

4. Состав ЦСТ, полномочия и ответственность специалистов ЦСТ.

4.1 Состав центра формируется на учебный год из числа представителей коллектива ГПОАУ РИТ (Приложение 1).

4.2 Состав ЦСТ и полномочия специалистов Центра утверждаются приказом директора ГПОАУ РИТ.

4.3 Общее руководство ЦСТ осуществляется директором ГПОАУ РИТ, который несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач центра.

4.4 Руководитель центра осуществляет оперативное руководство деятельностью ЦСТ, представляет интересы техникума в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением, непосредственно координирует работу заместителей директора по учебно-производственной работе.

4.5 Специалисты ЦСТ обязаны:

- выполнять предусмотренные настоящим Положением и иными нормативными документами задачи;

- выполнять планирование (с учетом специфических особенностей отдельных категорий обучающихся и выпускников (Приложение 2)) деятельности ЦСТ;

- своевременно предоставлять предусмотренную внутренними нормативными документами отчетность по запросу руководства образованной организации.

4.6 Специалисты ЦСТ имеют право:

- привлекать представителей педагогического коллектива ГПОАУ РИТ для разработки, подготовки и реализации мероприятий ЦСТ;

- получать информацию и сведения по вопросам, касающимся занятости и трудоустройства обучающихся и выпускников.

4.7 Специалисты ЦСТ несут ответственность:

- за качество и своевременность выполнения возложенных задач;
- несоблюдение требований действующих нормативных документов, приказов директора техникума;
- неполное, некачественное или несвоевременное предоставление отчетности.

5. Порядок работы центра содействия трудоустройству образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования

5.1 Центр организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на учебный год и утверждается руководителем образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования.

5.2 Заседания центра проводятся по необходимости в течение учебного года.

5.3 Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы из преподавателей и сотрудников образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, во главе с членами центра, а также могут приглашаться представители предприятий и организаций.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, и размещается на официальном сайте.

6.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом руководителя образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования.

6.3 Реорганизация или ликвидация центра осуществляется руководителем образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования.

Состав ЦСТ и полномочия специалистов центра

Руководитель ЦСТ	осуществление координации внутренней политики образовательной организации в области занятости, корректировки программ с учетом спроса на специалистов;
Заместитель руководителя ЦСТ	формирование банка данных (реестра) нетрудоустроенных выпускников;
Заместитель директора по УПР Заместитель директора по ВР Заведующие отделениями	взаимодействие с предприятиями и организациями, оказывающими влияние на рынок труда; выстраивание отношений социального партнерства с реальными и/или потенциальными работодателями; организация и реализация программ сотрудничества; реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций; организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами ГПОАУ РИТ мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.)
Руководитель по учебно-производственной практике Старший мастер Социальные педагоги Кураторы учебных групп	информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, наличии вакансий; организация занятости студентов и выпускников; организация и проведение мероприятий, содействующих трудоустройству и занятости студентов и выпускников (практик, стажировок, конкурсов профессионального мастерства, ярмарок вакансий, экскурсий, встреч с работодателями и т.п.); прогнозирование и мониторинг занятости обучающихся и трудоустройства выпускников; оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями; проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии/ специальности;
Методисты	сбор, обобщение, анализ информации о состоянии и тенденциях рынка труда, требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, потребностях студентов и выпускников по вопросам занятости; формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями и банка соискателей из числа студентов и выпускников ГПОАУ РИТ;
Психолог	консультирование по вопросам трудоустройства (выстраивание индивидуальной карьерной траектории, составление личного профессионального плана, способы поиска работы, подготовка резюме, портфолио соискателя, подготовка и прохождение собеседований с работодателями, адаптация в трудовом коллективе); оказание методической и психологической поддержки студентам и выпускникам ГПОАУ РИТ в вопросах трудоустройства и занятости.

Категории обучающихся и выпускников

Категории обучающихся и выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования	
Категория обучающихся и выпускников	Специфические особенности
Лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, дети-инвалиды	Потребность в особых условиях труда. Возможность повышенного риска возникновения негативного состояния, связанного с поиском работы Возможность сниженной мотивации к трудоустройству в связи с получением социальных льгот. Может потребоваться консультирование со стороны Базовой профессиональной образовательной организации
Участники чемпионатов «Абилимпикс»	Потребность в особых условиях труда. Может потребоваться консультирование со стороны Регионального центра движения «Абилимпикс» и Базовой профессиональной образовательной организации. Наличие заинтересованности в трудоустройстве таких выпускников у работодателей, вовлеченных в организацию и проведение чемпионата или признающих результаты чемпионата
Участники Чемпионата высоких технологий, Чемпионата «Профессионалы», профессиональных конкурсов	Наличие заинтересованности в трудоустройстве таких выпускников у работодателей, вовлеченных в организацию и проведение чемпионата, конкурса или признающих результаты чемпионата, конкурса
Выпускники, имеющие статус сироты	Возможность сниженной мотивации к трудоустройству в связи с получением социальных льгот. Возможность смены места жительства (необходимость проработки мер по содействию занятости в дистанционном формате, при необходимости – с привлечением Базового центра карьеры)
Выпускники, имеющие договор о целевом обучении	Возможная потребность в защите прав при нарушении условий договора о целевом обучении со стороны работодателя
Выпускники, призванные в армию	Не могут быть охвачены мероприятиями по содействию занятости в год выпуска. Работа ведется с выпускниками предшествующего года Возможная потребность в актуализации полученных в период обучения знаний, умений и навыков и в содействии трудоустройству после завершения службы
Выпускники, сменившие место жительства (переехавшие в другой регион)	Необходимость проработки мер по содействию занятости в дистанционном формате, при необходимости – с привлечением БЦК Амурской области.
Выпускники, которые ушли в отпуск по уходу за ребенком	Потребность в актуализации полученных в период обучения знаний, умений и навыков и в содействии трудоустройству после окончания отпуска. Потребность в особых условиях труда при совмещении присмотра за ребенком с трудоустройством
Выпускники, находящиеся под риском нетрудоустройства (в том	Потребность в адресном сопровождении с учетом индивидуальных особенностей и причин, по которым выпускник не планирует или не может трудоустроиться

числе не планирующие трудоустройство по полученной профессии, специальности)	
Выпускники, завершившие обучение и ищущие работу в течение года с даты выдачи диплома	Проблема выбора первой работы (поиск надежного работодателя, «разрыв» между требованиями рынка труда и полученными знаниями (компетенциями)) Неуверенность в себе из-за недостатка профессиональных знаний и опыта, снижение мотивации к трудоустройству Недостаточное знание своих прав
Выпускники, имеющие среднее профессиональное образование и опыт работы	Непонимание перспектив реализованности себя в профессии, несовпадение ожиданий от профессии, снижение мотивации и интереса. Потребность в развитии образовательного и карьерного трека

Для каждой категории предусматриваются отдельные мероприятия, адаптированные под запрос. Мерами по маршрутизации и содействию трудоустройству должны быть охвачены 100% выпускников (в период обучения и после окончания обучения).