

2. СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 1 от 20. 03. 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно - методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

-Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013;

-Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (от 27 августа 2009 г.);

-Разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (от 27 августа 2009 г.);

Положение регламентирует состав и структуру учебно-методических комплексов (далее –УМК) учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей (далее–УД, МДК, ПМ), требования к содержанию и оформлению в соответствии с ФГОС СПО.

УМК – система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, дидактических средств обучения по конкретным УД, МДК и ПМ, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, согласно учебному плану, создаваемая с целью достижения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

УМК является основным информационным образовательным ресурсом, обеспечивающим эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

УМК представляет собой совокупность учебно-методических материалов, определяющих содержание каждой УД, МДК, ПМ соответствующей программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, а также методики использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся.

2. Порядок разработки учебно-методического комплекса

2.1. Подготовка учебно-методического обеспечения УД/ПМ/МДК.

2.2. Систематизация содержания УД/ПМ/МДК с учетом достижений науки, техники и производства, требований работодателей.

2.3. Оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, способствующими качественной подготовке квалифицированных рабочих.

2.4. Внедрение инновационных педагогических технологий и активных методов обучения в преподавание УД/ПМ/МДК согласно реализуемой технологии обучения на модульно- компетентностной основе.

2.5. Правильное планирование и организация самостоятельной работы обучающихся, контроля и результатов их обучения.

2.6. Разработка фонда оценочных средств программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии и по направлениям подготовки.

2.7. Создание учебно-методических материалов, необходимых для подготовки электронных учебников, электронных учебно-методических пособий.

2.8. Обеспечение возможности системного контроля качества учебного процесса.

3. Основные требования к структуре УМК

3.1. В учебно-методический комплекс дисциплины включается в обязательном порядке:

1. Пояснительная записка

2. Рабочая программа дисциплины / модуля

3. Теоретический блок

4. Перечень практических занятий и/или лабораторных работ, методические рекомендации по их выполнению.

5. Тематика самостоятельных работ для обучающихся, методические рекомендации для её выполнения.

6. ФОС – Фонд Оценочных Средств

7. Глоссарий

3.2. Учебно-методические материалы по УД/ ПМ:

- Электронные ресурсы, интернет-ресурсы;
- Список основной и дополнительной литературы;
- Учебник (и) (учебные пособия) или конспект лекций (в т.ч. в электронной версии);
- Материалы к практическим и семинарским занятиям УД/ПМ;
- Методические указания к практическим и семинарским заданиям;
- Банк обучающих задач по видам занятий, в т.ч. с использованием информационных технологий.

3. 3. Комплект материалов фонда оценочных средств (далее – ФОС).

ФОС как составная часть входит в состав УМК УД, ПМ.

Контроль качества освоения ППКРС осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения УД;

- оценка компетенций обучающихся по итогам формирования ПМ;

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Текущий контроль, осуществляется преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль; контроль практических занятий, выполнения лабораторных, практических работ и

т.п.). Промежуточная аттестация, осуществляется аттестационной (экзаменационной) комиссией после изучения теоретического материала УД, ПМ, прохождения учебной (производственной) практики и т.п.;

Государственная (итоговая) аттестация, проводится государственной Экзаменационной комиссией. ФОС по УД, ПМ используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Индивидуальные методические разработки преподавателей:

Учебные пособия, методические рекомендации, планы и проекты открытых уроков, презентационные материалы и др., новаторские разработки педагогов.

3.5. Методический комплект для организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся (инструкции, памятки, рабочие тетради, методические рекомендации, указания);

3.6. Методический комплект

- Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ;
- Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР);
- Перечень литературы, рекомендуемой к использованию при выполнении
- выпускных квалификационных работ;
- Образцы оформления ВКР.

4. Требования к разработке учебно-методического комплекса на основе модульно - компетентного подхода и ФГОС СПО

4.1. УМК разрабатываются на модульно - компетентной основе с учетом современного уровня развития педагогических технологий, перспектив развития сферы производства и запросов работодателей.

4.2. Формирование УМК УД и ПМ строится на принципе преемственности в преподавании, на основе учета предшествующего уровня образования и профессионального опыта обучающихся.

4.3. Приоритетным направлением в формировании УМК, является методическое обеспечение эффективной практической и самостоятельной работы (СР) обучающихся. УМК ориентирован на овладение навыками проектной и исследовательской деятельности обучающихся, формирование их общих и профессиональных компетенций.

4.4. УМК УД и ПМ разрабатывается преподавателем, реализующим данные программы обучения. При этом структурные элементы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логическую последовательность в изложении учебного материала и использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволять обучающимся получать опыт профессиональной деятельности в образовательном процессе.

4.5. Конкретная структура УМК определяется спецификой УД и ПМ и зависит от дидактических целей и содержания УД, ПМ, материально-технического обеспечения учебного процесса, индивидуальных особенностей обучающихся.

5. Дидактические требования к УМК

5. УМК должны отвечать стандартным дидактическим требованиям, предъявляемым к традиционным учебным изданиям:

5.1. Требование научности – предполагает формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе правильных представлений об общих и специальных методах научного познания;

5.2. Требование доступности – предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала согласно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;

5.3. Требование проблемности – предполагает возрастание мыслительной активности в процессе учебной проблемной ситуации;

5.4. Требование наглядности – предполагает необходимость учета чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и личное наблюдение обучающимся;

5.5. Требование обеспечения сознательности обучения – предполагает обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;

5.6. Требование систематичности и последовательности обучения – означает обеспечение последовательного усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области;

5.7.Требование прочности усвоения знаний –предполагает глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание;

5.8. Требование единства образовательных, развивающих и воспитательных технологий.

6. Технические требования к УМК

6.1.Требования к оформлению текстов:

Текст набирается в формате MSWord.Стандартная страница текста – страница формата А4, имеющая параметры. Междустрочный интервал – одинарный; Шрифт TimesNewRoman; Кегль –14;Режим «выравнивания по ширине». При подготовке doc-файла необходимо страницы готовить только с использованием стилей. Каждая страница должна содержать минимальное количество стилей. Рекомендуется использовать следующие стили: Обычный, Заголовок 1, Заголовок2, Заголовок3 и т.д.

6.2.При написании курса лекций следует выполнять следующие общие требования к учебному тексту:

- Употребление синтаксических конструкций, свойственных языку научных и технических документов (при этом следует избегать сложных грамматических оборотов).

- Применение стандартизированной терминологии (при этом следует избегать непривычных терминов и символов или разъяснять их при первом упоминании в тексте).

- Снабжение сложных смысловых мест и понятий примерами в форме интерпретации или иллюстрации.

- Проблемные ситуации, требующие профессионального решения должны быть снабжены конкретными примерами, построенными на современном материале с необходимыми пояснениями.

6.3.Все листы УМК должны быть пронумерованы: номер 1 присваивается титульному листу.

7. Порядок рассмотрения и утверждения УМК

7.1. Настоящее Положение определяет порядок оформления и предоставления УМК для использования в учебном процессе.

7.2. Разработка учебно-методических комплексов является основным видом учебно-методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения.

7.3. Учебно-методические комплексы готовятся для использования на электронных и бумажных носителях.

7.4. УМК рассматривается на заседании соответствующего методического объединения.

7.5. УМК согласовываются на заседании методического совета и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.
