

МНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАЙЧИХИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ

РАССМОТРЕНО И  
ПРИНЯТО  
Советом Учреждения  
Протокол № 3 от 22.09.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГПОАУ РИТ  
от 22.09.2023 г. № 77/1

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ  
В ГПОАУ РИТ

г. Райчихинск,  
2023 г.

## 1. Общее положения

1.1. В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии техникума в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет Учреждения.

Совет учреждения работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями образовательного учреждения и другими структурными подразделениями техникума в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- уставом техникума;
- нормативными правовыми актами учредителей;
- настоящим Положением.

1.2. Совет осуществляет общее руководство техникумом.

1.3. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для исполнения и своевременно доводятся до сведения всего коллектива техникума и родителей (законных представителей) обучающихся техникума и самих обучающихся.

1.4. При несогласии с решением Совета, любой член коллектива имеет право на обжалование решения Совета в соответствии с законодательством РФ.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании (конференции) работников техникума и вводятся в действие с момента их утверждения приказом директора техникума. Положение пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

## 2. Задачи Совета учреждения

2.1. Разработка перспективного плана развития техникума.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в техникуме.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса населения о предоставлении техникумом дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

2.5. Оказание практической помощи администрации техникума в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.6. Принятие локальных актов техникума в соответствии с установленной компетенцией.

### 3. Порядок формирования Совета учреждения

3.1 Совет учреждения избирается на общем собрании коллектива открытым голосованием сроком на 5 лет и объявляется приказом директора.

3.2. В состав Совета учреждения входят директор, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных организаций. Председателем Совета учреждения по должности является директор техникума. Председатель Совета представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы техникума, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних. Другие члены Совета учреждения избираются общим собранием работников и представителей обучающихся техникума. Норма пропорционального представительства в Совете и общая численность членов Совета определяется Общим собранием работников техникума с учетом мнения учредителя и должна составлять не менее 10% от списочного состава работников. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть. Срок полномочий Совета учреждения не может превышать 5 лет. Досрочные пере выборы Совета учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. Довыборы в Совет учреждения могут осуществляться при увольнении одного или нескольких работников, отчислении обучающихся, являющихся членами Совета учреждения.

3.3. Представители студентов и обслуживающего персонала в Совете учреждения могут обновляться ежегодно.

3.4. Совет учреждения собирается по необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Члены Совета учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Комиссии по направлениям работы Совета (комиссия по трудовым спорам; комиссия по связям с общественностью; комиссия по культмассовой работе) образуются на добровольной основе из числа его членов, примерно в равных количествах. Каждая комиссия работает по плану-программе, составляемой на год и утверждаемой Советом. Руководители комиссий являются заместителями председателя Совета учреждения и исполняют его обязанности по решению Совета на период отсутствия.

3.6. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь открытым голосованием на первом заседании Совета.

3.7. На заседания Совета могут приглашаться лица, участие которых в обсуждении вопроса является необходимостью.

3.8. Общее собрание техникума может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

3.9. Решение Совета принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.10. Директор техникума в случае несогласия с решением Совета, приостанавливает приведение решения Совета в жизнь и в трехдневный срок доводит об этом до сведения общего собрания, которое выносит собственное решение по спорному вопросу.

### 4. Организация и содержание работы Совета учреждения.

4.1. Принимает решение о созыве и проведении Конференции.

4.2. Определяет порядок, осуществляет подготовку документации и ведения Конференции.

4.3. Принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, развития и совершенствования образовательной деятельности и материально-технической базы Техникума.

- 4.4. Устанавливает режим работы Техникума, продолжительность учебной недели, с учетом создания оптимальных условий для здорового образа жизни обучающихся, представителей и сотрудников Техникума.
- 4.5. Определяет сроки начала учебного года.
- 4.6. Решает вопросы осуществления международных связей Техникума.
- 4.7. Рассматривает финансовые вопросы, связанные с установлением оплаты за оказание образовательных услуг, оплаты труда работников Техникума.
- 4.8. Заслушивает ежегодные отчеты директора Техникума, администрации, членов коллектива о работе, о ходе выполнения планов развития Техникума, результатах учебно-воспитательной деятельности и принимает решения об оценке деятельности.
- 4.9. Рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы о присвоении почетных званий, представление педагогических и других работников Техникума к правительственным наградам и другим видам поощрения об оценке деятельности.
- 4.10. Рассматривает адресованные Совету Учреждения заявления обучающихся, преподавателей и сотрудников, других лиц, касающихся деятельности Учреждения, принимает необходимые решения по заявлениям.
- 4.11. Рассматривает и принимает локальные акты регламентирующие деятельность техникума в пределах определяемых Уставом и представляет их на утверждение директору техникума.
- 4.12. Осуществляет общий контроль за соблюдением российского законодательства и Устава Техникума.

## 5. Права и ответственность членов Совета учреждения

### 5.1. Члены Совета техникума обладают следующими правами:

- член Совета учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности техникума, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору план мероприятий по совершенствованию работы техникума;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета и методических предметных (цикловых) комиссиях техникума;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления техникума;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников техникума (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общетехникумовских мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности техникума для опубликования в средствах массовой информации.

### 5.2. Совет учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления техникума;
- упрочнение авторитетности техникума.

## 6. Документация Совета учреждения

- 6.1. Все заседания Совета протоколируются, секретарь Совета ведет протоколы.
- 6.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.
- 6.3. Протоколы подписывается председателем и секретарем Совета.
- 6.4. Протоколы хранятся в делах Техникума в течении 5 лет.
- 6.5. Информация о деятельности Совета размещается на информационном стенде Техникума.