

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Совета учреждения

20.03, 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦПОАУ РИТ

Ю.А. Кузьмичев

2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления педагогических работников государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «РИТ» (далее именуемое - Техникум) — Педагогического совета.

1.2. Нормативной основой деятельности Педагогического совета являются: действующие законы и нормативно-правовые акты Российской Федерации, Амурской области, Устав Техникума, настоящее Положение.

1.3. Главная цель Педагогического совета - объединение усилий педагогического коллектива Техникума на повышение уровня учебно-методической и воспитательной работы, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2. Состав, документация и порядок работы Педагогического совета

2.1. Членами Педагогического совета являются все штатные работники Техникума, ведущие, в соответствии со своими должностными обязанностями, обучение и (или) воспитание обучающихся, а также библиотекари. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах и имеют право одного решающего голоса.

2.2. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора Техникума на каждый учебный год.

2.3. Для ведения протоколов Педагогического совета из числа его членов назначается секретарь сроком на один год и утверждается приказом директора Техникума.

2.4. Заседание Педагогического совета собирается не реже четырех раз в год.

2.5. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания Педагогического совета в сокращенном составе «малый педсовет», с привлечением только тех членов Педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме.

2.6. Ход Педагогического совета и решение оформляются протоколом в печатном виде, протоколы оформляются на бланках образовательного учреждения и содержат следующие реквизиты: наименование образовательного учреждения, наименование вида документа, дату заседания, номер, место заседания, гриф утверждения (если протокол подлежит утверждению), заголовок, визу, текст, подписи председателя и секретаря Педагогического совета. Дата протокола — это дата проведения педсовета.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Совета учреждения

_____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ РИТ

_____ Ю.А. Кузьмичев

_____ 2020г.

Протоколы заседаний педагогических советов хранятся в Техникуме постоянно.

2.7. Решение Педагогического совета правомочно, если в его голосовании участвовало не менее 1/2 его членов, решение принимается простым большинством голосов, при равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.8. Решение Педагогического совета вступает в силу с момента его принятия, обязательно для всех работников и обучающихся Техникума части их касающейся. Решение Педагогического совета, при необходимости, объявляется приказом директора Техникума.

3. Полномочия Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся:

3.1. Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутри техникумовского контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

3.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы, оценки эффективности применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик, а также средств профессионального отбора и ориентации;
- новых методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического обучения, учебной практики (производственного обучения) и производственной практики обучающихся;

3.3. Организационные и иные вопросы:

- утверждение плана работы Техникума на учебный год;
- допуск обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации;
- решение вопроса о применении дисциплинарного воздействия к обучающемуся (в том числе об отчислении, в случаях предусмотренных Уставом Техникума);
- рассмотрение ходатайств и представлений на поощрение и аттестацию педагогических и иных работников Техникума.

4. Функции Педагогического совета:

4.1 Управленческие - принятие коллективных решений открытым голосованием, обязательным к исполнению каждым работником (принятие рекомендаций вышестоящих органов; решений, касающихся выполнения государственных и региональных программ и учебных планов, осуществление допуска к экзаменам, перевода на следующий курс, решение вопросов об отчислении обучающихся); обсуждение перспектив развития Техникума, выбор учебных планов, программ.

- заслушивание отчетов, заключений о деятельности педагогических и руководящих работников, о выполнении преподавателями, мастерами производственного обучения и обучающимися Устава Техникума, единых требований к обучающимся, о работе с родителями;

- внесение изменений и дополнений в планы работы Техникума, в связи с изменениями государственной политики, социальной обстановки и государственного заказа.

4.2. Методические - анализ состояния теоретического и производственного обучения (учебной практики), производственной практики, воспитательной и методической работы, уровня преподавания, качества знаний и уровня воспитанности обучающихся, обобщение и анализ педагогического опыта;

- развитие педагогического мастерства, овладение новыми формами, методами и приемами обучения, использование опыта педагогов

- новаторов, применение прогрессивных образовательных технологий,

- сообщения о достижениях педагогической науки, пропаганда передового опыта;

- повышение квалификации педагогических работников путем различных форм передачи умений, навыков, педагогического мастерства.

4.3. Воспитательные формирование индивидуальности каждого педагогического работника;

- формирование социальной дисциплины педагогического коллектива;

- выработка системы общих взглядов на развитие, обучение и воспитание, формирование общественного мнения.

4.4. Социально-педагогические

- связь педагогического коллектива с родителями и обучающимися;

- координация и интеграция усилий всех субъектов воспитания Техникума, семьи и общественных организаций;

- защита обучающихся и педагогических работников;

- выполнение правовых норм по отношению к участникам образовательного процесса (здоровых условий работы и учебы, питания обучающихся, соцобеспечение и т.д.).