

## РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Совета учреждения

16.04. 2020 г.

## Согласовано

на заседании Студсовета

14.04. 2020 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ РИТ

Ю.А. Кузьмичев

2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации (примирения)

ГПОАУ АО «Райчихинский индустриальный техникум»

### 1. Общие положения

1.1 Служба медиации (примирения) в ГПОАУ АО «Райчихинский индустриальный техникум» (далее – Техникум) является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации. Регламентирует порядок формирования, организации работы и принципы деятельности службы медиации в техникуме.

1.2 Правовой основой создания и деятельности службы медиации техникума является:

- Конституция РФ,
- Гражданский кодекс РФ,
- Семейный кодекс РФ,
- Федеральный закон РФ от 24.07.1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»,
- Конвенция о правах ребёнка,
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в РФ»,
- Федеральный закон РФ от 27.07.2010 года №193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»,
- Устав техникума, локальные нормативные акты техникума и настоящее Положение.

1.3. Служба медиации является социальной службой, действующей на основе добровольческих усилий педагогов, родителей и обучающихся, альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. Служба медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

2.1 Основной целью работы социально-психологической службы образовательного учреждения является сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в техникуме.

2.2 Задачи социально-психологической службы:

- организация работы по психологическому сопровождению,
- создание благоприятной социальной ситуации развития условий, способствующих социальной адаптации обучающихся, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся,
  - содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения, успеха в жизни,
  - оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности,
  - содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии,
  - педагогическое и социально-психологическое сопровождение, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения,
  - содействие полноценному личностному развитию обучающихся;
  - обеспечение социально-психологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в общении, обучении, развитие психолого-педагогической компетентности, психологической культуры обучающихся, родителей, педагогов.

## **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

3.1 Основными направлениями деятельности службы являются:

***Практическое направление:***

- выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление обучающихся, имеющих статус детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей;
- выявление обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- сбор и оформление документации для предоставления в отдел опеки на получение жилья детьми-сиротами по выпуску из образовательного учреждения;

- представление интересов и защита прав обучающихся в различных инстанциях (совет профилактики, комиссия по делам несовершеннолетних, суд и т.д.);

***Прикладное направление:***

- создание системы повышения психологической компетентности, знаний и навыков всех участников педагогического процесса.

**3.2 Основные виды деятельности социально-психологической службы:**

- Психодиагностика – предполагает проведение и обоснование психодиагностических, методов работы с обучающимися и их родителями;

- Педагогическая коррекция и реабилитация - активное воздействие, направленное на устранение отклонений в психическом и личностном развитии, гармонизацию личности и межличностных отношений, разработку психокоррекционных методов работы с обучающимися и родителями (законными представителями);

- Консультирование - оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижений эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, анализ и прогнозирование социальной ситуации в социуме;

- Профилактика - вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие здоровья обучающихся на всех этапах обучения в техникуме.

- Просвещение - содействие и обеспечение деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии и социальной работы.

## **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

4.1 В состав социально-психологической службы техникума входят социальные педагоги, педагог-психолог.

4.2 Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год.

4.3 Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией техникума, его структурными подразделениями, кураторами учебных групп, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, работодателями и другими субъектами социального партнёрства,

оказывающими учебному заведению помощь в воспитании и развитии обучающихся.

4.4 Непосредственное руководство социально-психологической службой осуществляет заместитель директора по ВР.

## **5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТРУДА СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ТЕХНИКУМА**

5.1. Основными критериями оценки работы социально-психологической службы является обеспечение нормального развития студентов техникума, отсутствие проблем в обучении и воспитании, отсутствие правонарушений, развитие психологической культуры студентов, родителей (законных представителей), педагогов.

5.2. Основными документами для оценки деятельности социального педагога и педагога-психолога являются:

- аналитические справки и отчеты по результатам социально-психологических диагностик;
- медико-психолого-педагогические характеристики обучающихся, с которыми ведется индивидуальная работа;
- планы работы и отчеты о их выполнении;
- журналы учета работы с обучающимися;
- журналы консультаций.

5.3 Контроль ведения документации осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.