

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета
Протокол № 1 от 20. 03. 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ РИТ
Кузьмичев Ю.А.
21. 03. 2014г.



**Положение о фонде оценочных средств
для проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном образовательном автономном учреждении начального профессионального образования РИТ составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования нового поколения (ФГОС СПО).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированность знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в ГПОАУ Райчихинский индустриальный техникум.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих специалистов среднего звена.

2. Задачи фонда оценочных средств.

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП техникум создает фонды оценочных

средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями. Совокупность оценок текущего контроля знаний является основой для выставления семестровой оценки. Семестровая оценка выставляется при наличии не менее трех оценок текущего контроля. Семестровые оценки выставляются по тем дисциплинам учебного плана, которые не имеют промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета или экзамена. Наличие неудовлетворительных оценок при текущем контроле знаний является основанием для принятия мер дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу осуществляется после завершения изучения данной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса являются умения и знания. Рекомендуемые формы промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине – зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены, МДК – дифференцированные зачеты и экзамены.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется после завершения прохождения учебной и производственной практики. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». Рекомендуемая форма аттестации по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС

СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами.

3. Разработка фонда оценочных средств.

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии и специальности СПО, реализуемым в ГОАУ Райчихинский индустриальный техникум.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии, специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии, специальности СПО несет руководитель методического объединения.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии / специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя методического объединения.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии и специальности СПО;
- программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС нового поколения СПО.

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств.

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации по междисциплинарному(-ым) курсу(-ам);
- Контрольно-оценочные материалы для проведения аттестации по учебной и (или) производственной практике;
- Контрольно-оценочные материалы для проведения экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине;
- Оценка освоения учебной дисциплины;
- Контрольно – оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных материалов (КОМ), позволяющих оценить знания, умения и сформированность соответствующих компетенций, оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений, практического опыта.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические зада-

ния и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием программы учебной дисциплины, профессионального модуля.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств.

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором учебного заведения. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно - производственной работе.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании методического объединения. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета техникума после рассмотрения на заседании МО, проведения соответствующей экспертизы и оформляется протоколом заседания МС.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методического объединения, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МО.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью учебного заведения.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.

6.5. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере учебного заведения.